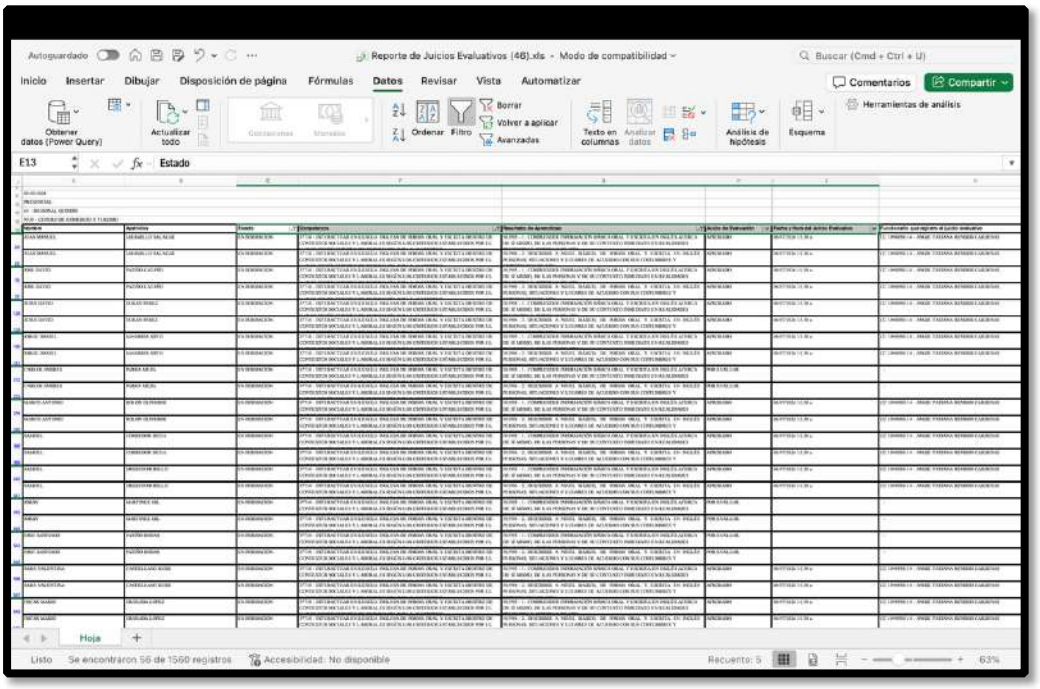
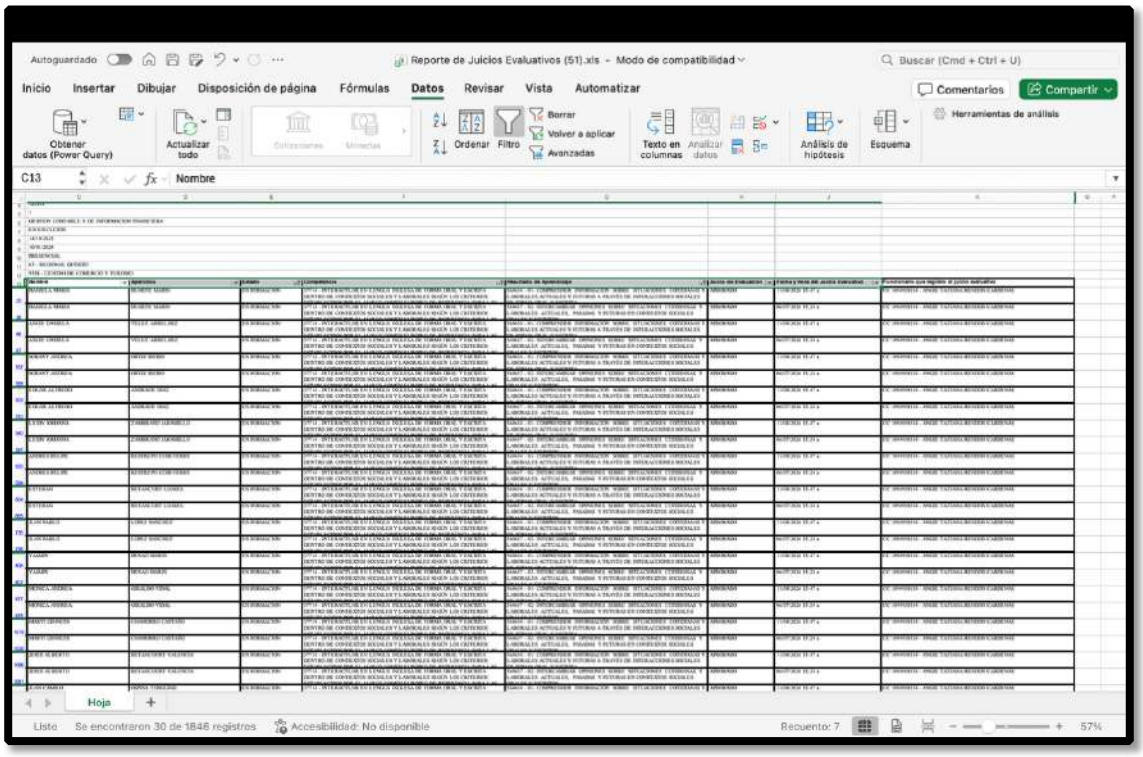
PROCESO
OCO7(Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.)
CIUDAD Y FECHA: Armenia, Julio de 2026

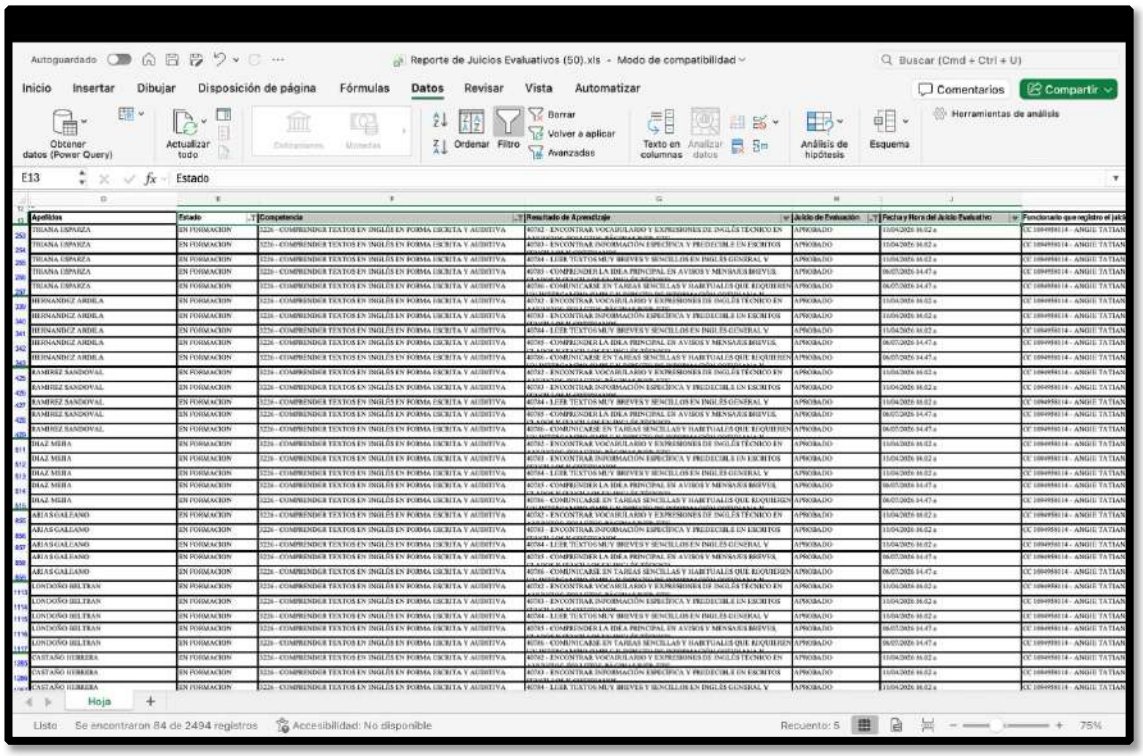
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública	X		Pública Clasificada			Pública Reservada		

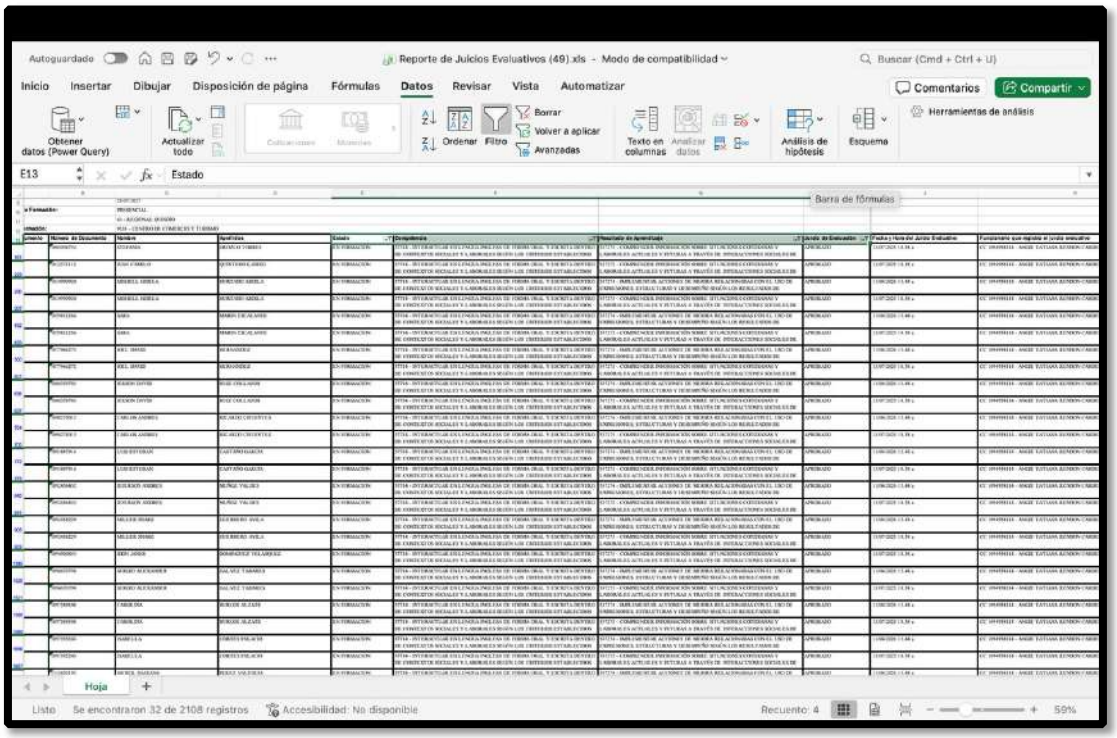
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Se adjuntan pantallazos en los cuales se evidencian los juicios evaluativos emitidos para cada ficha en formación durante el segundo trimestre en el mes de Julio. Además se anexan algunas de las actas de cierre de fichas a mi cargo.

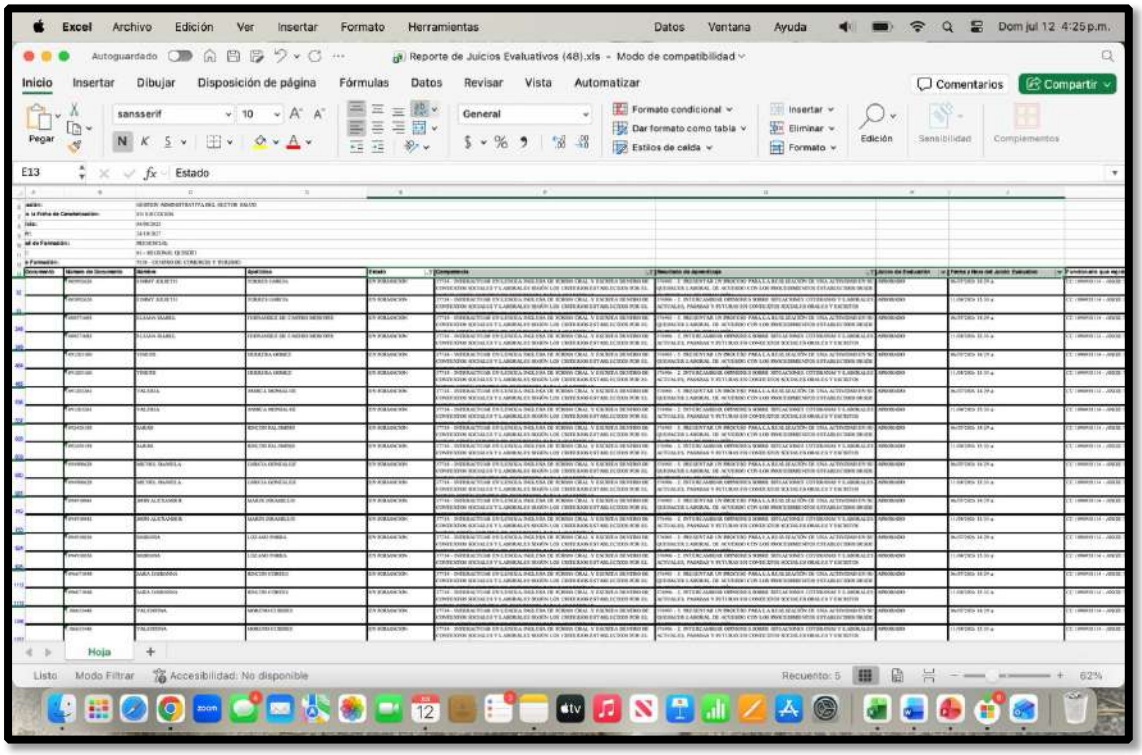
ANEXOS: Pantallazos




Reporte de Juicios Evaluativos (51).xls - Modo de compatibilidad
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar
Obtener datos (Power Query)
Actualizar todo
Ordenar
Filtro
Borrar
Volver a aplicar
Avanzadas
Texto en columnas
Análisis de hipótesis
Esquema
C13
Nombre
Hoja
Listo
Se encontraron 30 de 1846 registros
Accesibilidad: No disponible
Recuento: 7
57%


Reporte de Juicios Evaluativos (50).xls - Modo de compatibilidad
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar
Obtener datos (Power Query)
Actualizar todo
Ordenar
Filtro
Borrar
Volver a aplicar
Avanzadas
Texto en columnas
Análisis de hipótesis
Esquema
E13
Estado
Hoja
Listo
Se encontraron 84 de 2494 registros
Accesibilidad: No disponible
Recuento: 5
75%


Reporte de Juicios Evaluativos (49).xls - Modo de compatibilidad
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar
Comentarios Compartir
E13 Estado
Barra de fórmulas
Hoja
Listo Se encontraron 32 de 2108 registros Accesibilidad: No disponible Recuento: 4 59%


Excel Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana Ayuda Dom jul 12 4:25 p.m.
Reporte de Juicios Evaluativos (48).xls - Modo de compatibilidad
Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar
Comentarios Compartir
E13 Estado
Hoja
Listo Modo Filtrar Accesibilidad: No disponible Recuento: 5 62%



Firma _____

NOMBRE Angie Ta*ana Rendón Cárdenas

Contra*sta
C.C. 1.094.958.114

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar el cierre del trimestre comprendido entre el 20 de abril hasta el 4 de julio del 2026, para la ficha 3359847 Tecnólogo Gestión Contable y de Información Financiera.			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia Quindío, 06-07-2026	**HORA INICIO:** 8:00AM	**HORA FIN:** 9:00AM
LUGAR Y/O ENLACE:	Sala de instructores Centro de Comercio y Turismo	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Comercio y turismo	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión del número de aprendices en formación.

2. Aprendices en proceso de deserción, retiro voluntario, aplazamiento, cancelados o traslados.

3. Verificación de reporte de juicios evaluativos.

4. Actualización de datos básicos del aprendiz.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el cierre del trimestre comprendido el entre el 20 de abril hasta el 4 de julio del 2026, para la ficha 3359847 Tecnólogo Gestión Contable y de Información Financiera.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza en desarrollo de los puntos a tratar en la agenda así:

1. Reporte de aprendices en proceso de formación, los siguientes aprendices que se relacionan se encuentran en formación:

No.	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	No. DOCUMENTO
1	ANDRES FELIPE	RESTREPO ECHEVERRY	CC	1091202966
2	ANGIE DANIELA	VELEZ ARBELAEZ	CC	1005095317
3	DANIELA MARIA	DUARTE MARIN	CC	1005094378
4	EDGAR ALFREDO	ANDRADE DIAZ	CC	1051825146
5	ELSY CAROLINA	BEDON GOMEZ	CC	38469301
6	ESTEBAN	BETANCURT LOAIZA	TI	1092458239

7	JESUS ALBERTO	BETANCOURT VALENCIA	CC	1094981778
8	JUAN CAMILO	OSPINA TONGUINO	TI	1114210041
9	JUAN PABLO	LOPEZ SANCHEZ	CC	1094887522
10	LEIDY JOHANNA	ZAMBRANO JARAMILLO	CC	1054567209
11	MARYI GINNETH	CHAMORRO CASTAÑO	CC	1094930395
12	MONICA ANDREA	GIRALDO VIDAL	CC	1094920636
13	ROBINSON ALEJANDRO	OBANDO SALINAS	CC	1193074151
14	SORANY ANDREA	ORTIZ RIOBO	CC	1005096057
15	YASMIN	HENAO MARIN	CC	1094916769

2. Aprendices en proceso de deserción, retiro voluntario, aplazamiento, cancelados o traslados.

No se presentaron novedades de este tipo.

3.Verificación de juicios evaluativos en SOFIA PLUS, se relaciona la siguiente información y se anexa al acta reporte generado en Sofia Plus de juicios evaluativos por cada una de las competencias asignadas a los instructores de la ficha.

Instructor (a): Gdary Lorena Oyola Moreno
Competencia: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

Resultados de aprendizaje evaluados

Competencia: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
Resultados de aprendizaje evaluados

- Liquidar la nómina del ente económico de acuerdo con políticas contables y normativa
- Registrar operaciones comerciales del ente económico de acuerdo con normativa

Estado de Juicios Evaluativos: 15 aprendices aprobados y emitidos en Sofia Plus.

Instructora: Angie Tatiana Rendón Cárdenas
Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

Resultados de aprendizaje:

- Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos

Estado de Juicios Evaluativos: 15 aprendices aprobados y emitidos en Sofia Plus.

Instructora: Mayra Alejandra Rendon
Competencia: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Resultado de aprendizaje

- Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación
- Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas
- Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos
- Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación

Estado de Juicios Evaluativos: 15 aprendices aprobados y emitidos en Sofia Plus.

Instructora: José Fabian Valencia Parra
Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales
Resultado de aprendizaje

- Identificar modelos matemáticos, de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo
- Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo
- Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos, de acuerdo con el problema planteado
- Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social productivo

Estado de Juicios Evaluativos: 15 aprendices aprobados y emitidos en Sofia Plus.

3. Actualización de datos básicos del aprendiz, se anexa a continuación listado de datos actualizados de los aprendices.

No.	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	ANDRES FELIPE	RESTREPO ECHEVERRY	CC	1091202966	andres5647576@gmail.com	3137855157
2	ANGIE DANIELA	VELEZ ARBELAEZ	CC	1005095317	Angievelezarbelaez01@gmail.com	3145736491
3	DANIELA MARIA	DUARTE MARIN	CC	1005094378	danielamariaduartemarin@gmail.com	3114122755
4	EDGAR ALFREDO	ANDRADE DIAZ	CC	1051825146	edalandi@hotmail.com	3012141368
5	ELSY CAROLINA	BEDON GOMEZ	CC	38469301	carolinabedon2008@gmail.com	3154150176
6	ESTEBAN	BETANCURT LOAIZA	TI	1092458239	estebanbetancurt632@gmail.com	3133800982
7	JESUS ALBERTO	BETANCOURT VALENCIA	CC	1094981778	jesusalbertobetancourt5@gmail.com	3233236042
8	JUAN CAMILO	OSPINA TONGUINO	TI	1114210041	ospinajuancamilo123@gmail.com	3148033947
9	JUAN PABLO	LOPEZ SANCHEZ	CC	1094887522	chambitoel50g160558@icloud.com	3147317821
10	LEIDY JOHANNA	ZAMBRANO JARAMILLO	CC	1054567209	johana.9703130111@gmail.com	3008363135
11	MARYI GINNETH	CHAMORRO CASTAÑO	CC	1094930395	Mgcc82018@ gmail.com	3137404602
12	MONICA ANDREA	GIRALDO VIDAL	CC	1094920636	magiraldo1290@gmail.com	3124232647
13	ROBINSON ALEJANDRO	OBANDO SALINAS	CC	1193074151	alejandrobando45@gmail.com	3137985916
14	SORANY ANDREA	ORTIZ RIOBO	CC	1005096057	saor200001@gmail.com	3148349787
15	YASMIN	HENAO MARIN	CC	1094916769	jazhenao@gmail.com	3017185596

CONCLUSIONES

- Realizar el cierre del trimestre comprendido entre el 20 de abril hasta el 4 de julio del 2026, para la ficha 3359847 Tecnólogo Gestión Contable y de Información Financiera.
- La presente acta se firma por los instructores antes mencionados de forma física.
- Se anexa a la presente acta reporte físico de Juicios evaluativos Sofia Plus.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elaborar acta de cierre	6-07-2026	Instructora: Gdary Lorena Oyola Moreno	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Angie Tatiana Rendón Cárdenas	CCYT	SI	N/A	Angie Tatiana Rendón
Gdary Lorena Oyola Moreno	CCYT	SI	N/A	
José Fabian Valencia Parra	CCYT	SI		Jose Fabian V P
Mayra Alejandra Rendon	CCYT	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Reporte de juicios evaluativos Sofia Plus

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)	Realizar el cierre del trimestre comprendido entre el 20 de abril hasta el 4 de julio del 2026, para la ficha 3359847 Tecnólogo Gestión Contable y de Información Financiera.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Angie Tatiana Rendón Cárdenas	1094958114		x		CCYT	arendonc@sena.edu.co	311 6835908	N/A	Angie Tatiana Rendon
	Gdary Lorena Oyola Moreno	41944880		x		CCYT	oyolam@sena.edu.co	3007704765	N/A	
	José Fabian Valencia Parra			x		CCYT	jfsierra@sena.edu.co	317 5793731	N/A	Jose Fabian V.P
	Mayra Alejandra Rendon	1094927636		x		CCYT	marendon@sena.edu.co	3148237192	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 04- 3176508

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ACTA DE CIERRE 2° TRIMESTRE DE 2026 DE LA FICHA ANIMACIÓN DIGITAL 3176508

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Armenia, Quindío. 09 de julio de 2026	09:00 am	6:00 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Centro de Comercio y Turismo	Quindío

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Registrar las novedades de retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y deserciones con nombres, apellidos y número de identificación de los aprendices de cada formación. (Que ya se encuentren en trámite o se hayan reportado ante el Comité de Evaluación y Seguimiento)
2. Realizar la trazabilidad entre el horario asignado y el reporte de Juicios Evaluativos que genera SENA SOFIA Plus, en caso tal de encontrar resultados SIN EMITIR en fin de no dejar juicios pendientes por evaluar. Dejar al día la ficha de formación.
3. Incluir cada competencia y resultado de aprendizaje desarrollado en el trimestre.
4. Incluir actualización de datos básicos del aprendiz (nombres y apellidos, documento, teléfono y correo electrónico).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Relacionar los aspectos concernientes a la ficha mencionada, para realizar el cierre de trimestre.
ANIMACIÓN DIGITAL 3176508

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Aprendices registrados EN FORMACIÓN:
Total: 22 aprendices activos en plataforma

CC	1001324733	JULIAN ESTEBAN	GODOY RUGE	EN FORMACION
CC	1005094753	STEFANIA	OROZCO TORRES	EN FORMACION
TI	1012371115	JUAN CAMILO	QUINTERO LADINO	EN FORMACION
CC	1014990920	MISHELL GISELA	HURTADO ARDILA	EN FORMACION
CC	1059811286	SARA MARIN	ESCALANTE	EN FORMACION
CC	1077966272	JOEL DAVID	HERNANDEZ	EN FORMACION
CC	1086359785	JERSON DAVID	RUIZ COLLAZOS	EN FORMACION
TI	1090275012	CARLOS ANDRES	RICARDO CIFUENTES	EN FORMACION
CC	1091887916	LUIS ESTEBAN	CASTAÑO GARCIA	EN FORMACION
CC	1092456432	JEFERSON ANDRE	MUÑOZ VALDES	EN FORMACION
TI	1092458229	MILLER SNAKE	GUERRERO AVILA	EN FORMACION
CC	1092852105	JUAN PABLO	GARCIA RODRIGUEZ	EN FORMACION
CC	1094898405	MANOLO ANDRES	GARCIA CASTRO	EN FORMACIÓN
CC	1094900853	JHON JANER	DOMINGUEZ VELASQUEZ	EN FORMACION
TI	1094906033	SARA SOFIA	QUINTANA GOMEZ	EN FORMACION
CC	1096670798	SERGIO ALEXANDER	GALVEZ TABARES	EN FORMACION
CC	1097389508	CAROLINA	BURGOS ALZATE	EN FORMACION
TI	1097395245	ISABELLA	CORTES PALACIO	EN FORMACION
TI	1115420192	NICKOL DAHIANA	PEREZ VALENCIA	EN FORMACION
CC	1126140588	JHON ZEBASTIAN	ZABALA VEGA	EN FORMACION
CC	1144035722	MARLON DAVID	CIFUENTES GONZALIAS	EN FORMACION
PPT	1448576	LORENMI YEDISCA	RANGEL ZARRAGA	EN FORMACION

NOVEDADES

Los siguientes aprendices están condicionados

CC	1001324733	JULIÁN ESTEBAN	GODOY RUGE	CONDICIONADO
CC	1094906033	SARA SOFÍA	QUINTANA GOMEZ	CONDICIONADO
CC	1092852105	JUAN PABLO	GARCÍA RODRÍGUEZ	CONDICIONADO

Del listado anterior, los siguientes aprendices solicitaron retiro voluntario

CC	1144035722	MARLON DAVID	CIFUENTES GONZALIAS	EN FORMACION

Se realizó deserción por inasistencia completa durante todo el trimestre a los siguientes aprendices

CC	1094900853	JHON JANER	DOMINGUEZ VELASQUEZ	EN FORMACIÓN
CC	1005094753	STEFANIA	OROZCO TORRES	EN FORMACION

RESULTADOS Y JUICIOS DE EVALUACIÓN

Instructor responsable: SERGIO GIOVANNI MEJÍA FORERO
NOVEDADES: Juicios evaluativos realizados

Competencia
ANIMAR ELEMENTOS DE LA ESCENA SEGÚN TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO

Resultados de aprendizaje
- Animar los elementos según el storyboard y los principios de animación
- Desarrollar el rigging según criterios técnicos y necesidades del proyecto

Instructor responsable: OSCAR IVÁN JIMÉNEZ ARCINIEGAS
NOVEDADES: Juicios evaluativos realizados satisfactoriamente

Competencia
ANIMAR ELEMENTOS DE LA ESCENA SEGÚN TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO

Resultado de aprendizaje
- Generar los efectos visuales según el storyboard y los procedimientos técnicos
- Desarrollar el rigging según criterios técnicos y necesidades del proyecto

Instructor responsable: ANGIE TATIANA RENDÓN CÁRDENAS
NOVEDADES: Juicios evaluativos realizados satisfactoriamente

Competencia
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS

Resultado de aprendizaje
- Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación
- Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación

Instructor ALEJANDRO DUQUE PATIÑO
NOVEDADES: Juicios evaluativos realizados satisfactoriamente

Competencia

POSPRODUCIR LA ANIMACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

Resultado de aprendizaje

- Componer los elementos audiovisuales cumpliendo con los criterios técnicos y especificaciones del proyecto

Instructor responsable DIANA MARCELA LÓPEZ LEAL
NOVEDADES: Juicios evaluativos realizados

Competencia
APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Resultados de aprendizaje

- Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.
- Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.
- Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.
- Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.

ACTUALIZACIÓN DATOS APRENDICES

CC	1001324733	JULIAN ESTEBAN	GODOY RUGE	juliangodoye08@gmail.com	CONDICIONADO
CC	1005094753	STEFANIA	OROZCO TORRES	stefaniaorozcotorres39@gmail.com	EN DESERCIÓN
TI	1012371115	JUAN CAMILO	QUINTERO LADINO	quinterojuancamilo448@gmail.com	EN FORMACION
TI	1014990920	MISHELL GISELA	HURTADO ARDILA	mishellgisela04@gmail.com	EN FORMACION
CC	1059811286	SARA	MARIN ESCALANTE	saramarinescalante777@gmail.com	CONDICIONADO
CC	1077966272	JOEL DAVID	HERNANDEZ	joelms10@outlook.es	EN FORMACION
CC	1086359785	JERSON DAVID	RUIZ COLLAZOS	jruiz785@cue.edu.co	EN FORMACION
TI	1090275012	CARLOS ANDRES	RICARDO CIFUENTES	kalericardo1112@gmail.com	EN FORMACION
CC	1091887916	LUIS ESTEBAN	CASTAÑO GARCIA	luise.c.g.09@gmail.com	EN FORMACION
CC	1092456432	JEFERSON ANDRES	MUÑOZ VALDES	jefersonmunozvaldes@gmail.com	EN FORMACION
TI	1092458229	MILLER SNAKE	GUERRERO AVILA	millerserpiente@gmail.com	EN FORMACION
CC	1092852105	JUAN PABLO	GARCIA RODRIGUEZ	peterbp622@gmail.com	CONDICIONADO
CC	1094898405	MANOLO ANDRÉS	GARCÍA CASTRO	manologarcia000000@gmail.com	EN FORMACION
CC	1094900853	JHON JANER	DOMINGUEZ VELASQUEZ	janerdominguez4@gmail.com	EN DESERCIÓN
TI	1094906033	SARA SOFIA	QUINTANA GOMEZ	sarasofiaquintanagomez@gmail.com	EN FORMACION
CC	1096670798	SERGIO ALEXANDER	GALVEZ TABARES	sgalveztabares@gmail.com	EN FORMACION
CC	1097389508	CAROLINA	BURGOS ALZATE	caroburgosalzate@gmail.com	EN FORMACION
TI	1097395245	ISABELLA	CORTES PALACIO	isabellacortes2908@gmail.com	EN FORMACION
TI	1115420192	NICKOL DAHIANA	PEREZ VALENCIA	nickoldahianaperezvalencia@gmail.com	EN FORMACION
CC	1126140588	JHON ZEBASTIAN	ZABALA VEGA	zabalaito102@gmail.com	EN FORMACION

CC	1144035722	MARLON DAVID	CIFUENTES GONZALIAS	mdcifuen@hotmail.com	RETIRO VOLUNTARIO
PPT	1448576	LORENMI YEDISCA	RANGEL ZARRAGA	lorelmimarin89@gmail.com	EN FORMACION

CONCLUSIONES

Se finaliza tercer trimestre 2025-3 con las siguientes novedades:

NOVEDADES

Se solicitó deserción por inasistencia a los siguientes aprendices

CC 1005094753 STEFANIA OROZCO TORRES EN FORMACION
CC 1094900853 JHON JANER DOMINGUEZ VELASQUEZ EN FORMACIÓN

Los siguientes aprendices solicitaron retiro voluntario:

CC 1144035722 MARLON DAVID CIFUENTES GONZALIAS EN FORMACION

El siguiente aprendiz aparece en listado de formación, pero NO APARECE en listado para evaluación, NO se pudo evaluar

CC 1094898405 MANOLO ANDRÉS GARCÍA CASTRO EN FORMACIÓN

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega del acta	09-07-2026	SERGIO GIOVANNI MEJÍA FORERO	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
SERGIO GIOVANNI MEJÍA FORERO	SENA CCYT	SI		
OSCAR IVÁN JIMÉNEZ ARCINIEGAS				
ALEJANDRO DUQUE PATIÑO				
ANGIE TATIANA RENDÓN CÁRDENAS	SENA CCYT	SI		Angie Tatiana Rendón
DIANA MARCELA LÓPEZ LEAL				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de cierre de II trimestre de 2026, Ficha 3300032 del Tecnólogo en Gestión Administrativa del Sector Salud.			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, Julio de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 a.m	**HORA FIN:** 10:30 a.m
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 5 Centro de comercio y Turismo	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Quindío	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisión de numero de aprendices en formación 2. Reporte novedades, Aprendices en proceso de deserción, retiro voluntario, aplazamiento, cancelados. 3. Verificación de juicios evaluativos, reporte de inasistencia 4. Actualización de datos básicos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Informe de cierre de II trimestre de 2026, Ficha 3300032 del Tecnólogo en Gestión Administrativa del Sector Salud.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se realiza en desarrollo de los puntos a tratar en la agenda así: 1. Reporte de aprendices en estado formación. La ficha se encuentra finalizando IV trimestre del programa, actualmente con 12 aprendices en formación.			

CC	1005092626	EIMMY JULIETH	TORRES GARCIA	EN FORMACION
TI	1080571683	ELIANA ISABEL	FERNANDEZ DE CASTRO MOSCOTE	EN FORMACION
CC	1091203160	YINETH	HERRERA GOMEZ	EN FORMACION
CC	1091203261	VALERIA	ANDICA MONSALVE	EN FORMACION
CC	1092458158	SARAH	RINCON PALOMINO	EN FORMACION

CC	1094900628	MICHEL DANIELA	GARCIA GONZALEZ	
CC	1094910041	JHON ALEXANDER	MARIN JARAMILLO	
CC	1094910836	MARIANA	LOZANO PARRA	EN FORMACION
CC	1096671044	SARA DAHIANNA	RINCON CORTES	EN FORMACION
CC	1106633446	VALENTINA	MORENO CUBIDES	EN FORMACION
CC	1111673761	LEIDY JHULIANA	JIMENEZ RIVILLA	EN FORMACION
CC	1130144426	JUAN DAVID	ALVAREZ PEREZ	EN FORMACION

2. Aprendices en proceso de deserción (1) retiro voluntario (0), aplazamientos (0), cancelados (0) o trasladados (). Un total de (1) aprendices con estas novedades.

CC	1097729811	JORGE ALFONSO	CELIS CORREA	APLAZAMIENTO

Se realiza proceso de deserción al aprendiz Jorge Celis ya que no realizo los tramites administrativos para el reingreso.

3. Verificación de Juicios evaluativos en SOFIA PLUS, a continuación, se relacionan las competencias y resultados de aprendizaje evaluados en este trimestre, se anexa al acta la generación de juicios en Sofía plus por cada una de las competencias asignadas a los instructores asignados a la ficha; y se relacionan los aprendices que quedan pendientes por evaluar.

Instructor: Doily Marcela Carrillo

Competencia: Controlar los inventarios según indicadores y métodos

Resultado de aprendizaje:

- Implementar acciones de vigilancia y control en la gestión de insumos, dispositivos y equipos médicos según protocolos y normas vigentes.

Resultados de Aprendizaje:

- Aplicar las herramientas para procedimiento técnico.

Instructor: Anyuri Andrea Suarez Oc

Competencia: Monitorear sistemas técnicos

GONZALEZ	EN	
ARAMILLO	EN FORMACION	
D PARRA	EN FORMACION	
N CORTES	EN FORMACION	
NO CURIOES	EN FORMACION	

Competencia: Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

Resultados de Aprendizaje:

- Aplicar las herramientas para el seguimiento al sistema integrado de gestión según procedimiento técnico.

Instructor: Anyuri Andrea Suarez Ochoa

Competencia: Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

Resultados de Aprendizaje:

- Preparar el plan de monitoreo según referentes normativos y políticas institucionales de salud.

Instructor: Carlos Alberto Ciro Castaño

Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social

Resultados de Aprendizaje:

- Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social
- Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado
- Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social
- Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social

Instructor: Angie Tatiana Rendón Cárdenas

Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación

4. Actualización de datos en Sofía plus

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	3300032 - GESTION ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD						
Estado:	EN EJECUCION						
Fecha del Reporte:	02/07/2026						
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	
CC	1102826235	DIANY JULIETH	TORRES GARCIA	3133559847	sallydiana17_jeral@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1091357765	YINETH	HIGUERA GOMEZ	3214375963	yanera.54_yh@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1091353581	VALERIA	ARDILA RONSALVE	3172451446	valeardilaronsalve@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1094488635	ISENIS ISABELA	GARCIA GONZALEZ	3016859475	isenisgarcia0107@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1094617494	DIANA DAYANNA	RINCON CUERES	3014852670	dianadayanna@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1094553446	VALENTINA	ROMERO CUADROS	3128369418	vm211797@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1150144436	JUAN DAVID	ALVAREZ PEREZ	3133448161	juandavidalvarezperez47@gmail.com	EN FORMACION	
TI	1088017460	YULIANA ISABEL	HERNANDEZ DE CASTRO MOSCOTE	3128461043	ylianahdzm@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1092419158	SARAH	RINCON PALOMINO	3148254764	miguelyserapalomino@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1094618241	JHON ALEXANDER	MARIN JARAMILLO	3216886660	marinjhonalexander@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1094618036	BABIANA	LOZANO PARRA	3214462200	Lozanoriverababi19@gmail.com	EN FORMACION	
CC	1118973761	LISEY JINELIANA	MENDOZA AVILLA	3005967240	endyris1@gmail.com	EN FORMACION	

Se realiza cierre del informe del segundo trimestre 2026 para la ficha 3300032 del programa Tecnólogo en Gestión Administrativa del Sector Salud.

CONCLUSIONES

Se realiza el reporte de novedades, se verifica la valoración de juicios de las competencias vistas desde el inicio de la formación y se realizan los ajustes pertinentes.

La instructora Kelly Johana Rey solicita el levantamiento del condicionamiento para el aprendiz Jhon Alexander Marín Jaramillo por fraude durante el desarrollo del cuestionario de conocimientos, quedando a la espera para poder realizar la calificación de los juicios correspondientes al I trimestre de 2026.
Cabe resaltar que este aprendiz fue reportado al área de bienestar para su intervención desde el inicio de formación en 2025.

Aprendices que quedan pendientes por calificar juicios evaluativos:

Aprendiz	Competencia	Resultados de aprendizaje
Jhon Alexander Marín Jaramillo	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y

		transformación vital con referencia a la fenomenología ya los derechos fundamentales en el trabajo. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

Los aprendices Jhon Alexander Marín Jaramillo, Leidy Jhuliana Jiménez Rivilla y Michel Daniela García Gonzales que habían quedado pendientes por evaluar el trimestre anterior en la competencia Planear el desarrollo del talento humano según requerimientos y modelos gestión y los RAP: Implementar estándares de calidad en la gestión del talento humano según normas vigentes y políticas de calidad. Verificar la información de la gestión del talento humano a partir del plan de desarrollo institucional, las normas vigentes y las políticas de calidad en salud. Ya se encuentran calificados en Sofia Plus.

Se entrega informe a la coordinación académica.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Informe de cierre de segundo trimestre ficha 3300032	Julio 7/2026	Anyuri Andrea Suarez Titular de ficha	ANYURI SUAREZ.

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Dolly Marcela Carrillo	CCYT		N/A	
Carlos Alberto Ciro Castaño	CCYT		N/A	
Kelly Johanna Rey Pimienta	CCYT		N/A	KELLY REY.
Angie Tatiana Rendon Cárdenas	CCYT	✓	N/A	Tatiana Rendon C.

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN **Informe cierre VI Trimestre del año 2026** **Programa Tecnología en Gestión Administrativa** **Código de ficha 3143872**			
CIUDAD Y FECHA:	Armenia Quindío, Julio 07 del año 2026	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**Oficina de Coordinación Académica del Programa de Formación** Tecnología en Gestión Administrativa Código de ficha 3143872.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Comercio y Turismo, Regional Quindío.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Revisión de número de aprendices en formación.**
2. **Aprendices aprobados.**
3. **Aprendices en procesos de:**
   a. **Deserción**
   b. **Cancelados**
   c. **Retiro voluntario**
   d. **Aplazados.**
   e. **Comité**
4. **Aprendices en condicionamiento.**
5. **Registro de inasistencias.**
6. **Aprendices no aprobados en juicios de evaluación**
7. **Reporte de juicios evaluativos.**
8. **Base de datos aprendices.**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar cierre del VI Trimestre del programa Tecnología en Gestión Administrativa Código de ficha 3143872, teniendo en cuenta las novedades académicas y disciplinarias emitidas por cada uno de los instructores del equipo ejecutor, para tener un registro detallado de cada una de las actuaciones de los aprendices y toma de decisiones de los instructores en el ambiente de aprendizaje.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Aprendices en formación.**
   Actualmente se encuentran 17 aprendices en formación y activos.

No	NOMBRE COMPLETO
1	Danna Carolina Toscano Ossa
2	Hellen Camila Gallego Marin
3	María José Muñoz Rodríguez

	4	Manuela López Rodríguez
	5	María José Salgado Salcedo
	6	Alexander Marín Ortiz
	7	Pablo Moreno Valencia
	8	Juliana Andrea Cajicá Arango
	9	Aura Marina Guevara Lasprilla
	10	Jhoan Stiven Diaz Reyes
	11	Cristian Adrián Peña Batanero
	12	Karol Nathalia Vélez Ramírez
	13	Nancy Lorena Motato Aragón
	14	María Camila Cifuentes Molina
	15	Luisa María Herrera Mejía
	16	Brayan Stewath Gil Álvarez
	17	José Ariel Pérez Anacona

2. **Aprendices aprobados.**
17 aprendices aprobados.

No	NOMBRE COMPLETO
1	Danna Carolina Toscano Ossa
2	Hellen Camila Gallego Marín
3	María José Muñoz Rodríguez
4	Manuela López Rodríguez
5	María José Salgado Salcedo
6	Alexander Marín Ortiz
7	Pablo Moreno Valencia
8	Juliana Andrea Cajicá Arango
9	Aura Marina Guevara Lasprilla
10	Jhoan Stiven Diaz Reyes
11	Cristian Adrián Peña Batanero
12	Karol Nathalia Vélez Ramírez
13	Nancy Lorena Motato Aragón
14	María Camila Cifuentes Molina
15	Luisa María Herrera Mejía
16	Brayan Stewath Gil Álvarez
17	José Ariel Pérez Anacona

3. **Aprendices en procesos de:**

   a. **Deserción**
   No hay

   b. **Cancelados**
   No hay

   c. **Retiro voluntario**
   No hay

   d. **Aplazados.**
   No hay

e. **Comité**
No hay

4. **Aprendices en condicionamiento.**
No hay

5. **Registro de inasistencias.**
Las inasistencias de los aprendices se encuentran registradas en el aplicativo Sofia plus por cada uno de los instructores.

6. **Aprendices No aprobados en juicios de evaluación.**
No hay

7. **Reporte de juicios evaluativos.**
Se realiza la verificación de los juicios de evaluación en el aplicativo Sofia plus los cuales están calificados por cada uno de los instructores responsables.

Competencias y resultados de aprendizaje desarrollados en el VI Trimestre del año 2025.

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CÓDIGO DE FICHA 3143872
COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE VI TRIMESTRE
Año 2026

ANGIE TATIANA RENDÓN CARDENAS

Competencia	R.A.P	HE
PRODUCIR TEXTOS EN INGLES	COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	16.000
	LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	16.000
	RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	16.000

CLAUDIA BIBIANA MARTINEZ DUCUARA

Competencia	R.A.P	HE
PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	IDENTIFICAR NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACUERDO CON LOS PROPÓSITOS, LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	11.000
	PRESENTAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO SOBRE EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	11.000
	PROPONER Y PROMOVER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO DEL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, Y LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES	11.000
	VERIFICAR QUE LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, CUMPLAN CON ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	11.000

LINDELIA PERALTA PAULA

Competencia	R.A.P	HE
ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.	DIVULGAR EL EVENTO TENIENDO EN CUENTA EL MEDIO, EL PROTOCOLO Y LAS NORMAS DE LA	22.000
	IDENTIFICAR LAS NO CONFORMIDADES EN ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON EL PROPÓSITO, OBJETIVO Y PLAN, PARA PROPONER SOLUCIONES	22.000

LAURA TATIANA CASTRO MARÍN

Competencia	R.A.P	HE
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	44.000

STEVAN GARCÍA CORRALES

Competencia	R.A.P	HE
PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.	22.000
	DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.	22.000

LINDELIA PERALTA PAULA

Competencia	R.A.P	HE
FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	UTILIZAR LOS APLICATIVOS (SOFTWARE-HARDWARE) Y SUS CARACTERÍSTICAS, EN LA SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES, EL MEJORAMIENTO CONTINUO, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	33.000
	VERIFICAR LA APLICACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, A TRAVÉS DE MEDIOS TECNOLÓGICOS EN INGLES Y ESPAÑOL DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS	33.000

CRISTIAN SINISTERRA

Competencia	R.A.P	HE
APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.	MANTENER EN USO LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE OFICINA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN, LAS NORMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, Y LA TECNOLOGÍA EXISTENTE	44.000

8. **Base de datos**

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CÓDIGO DE FICHA 3143872
DIRECTOR DE GRUPO LINDELIA PERALTA PAULA
AMBIENTE DE APRENDIZAJE No 2
VI Trimestre febrero 02 A abril 14 del año 2026

No	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	IDENTIFICACIÓN	NÚMERO CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	Danna Carolina Toscano Ossa	CC	1002158192	3045353032	dannatoscano3@gmail.com
2	Hellen Camila Gallego Marín	CC	1096040806	3127696124	camilagallego888@gmail.com
3	María José Muñoz Rodríguez	CC	1092455395	3113453615	mariajosemunozrodriguez5@gmail.com
4	Manuela López Rodríguez	T.I	1115186865	3123951403	Lopezmanue613@gmail.com
5	María José Salgado Salcedo	CC	1067284962	3245931952	mariajosesalgadosalced@gmail.com
6	Alexander Marín Ortiz	CC	10083876240	3161909453	alexandermarinortiz859@gmail.com
7	Pablo Moreno Valencia	CC	1125620395	3009006952	pablomv500@gmail.com
8	Juliana Andrea Cajicá Arango	CC	1005093059	3142898125	Arangojuliana.1115@gmail.com
9	Aura Marina Guevara Lasprilla	C.C	31422216	3158712116	auramarigl@gmail.com
10	Jhoan Stiven Díaz Reyes	T.I	1092458818	3116101891	steven.diazreyez@gmail.com
11	Cristian Adrián Peña Batanero	CC	1097040639	3187570518	batanero2010@gmail.com
12	Karol Nathalia Vélez Ramírez	CC	1097728623	3146966799	nathaliavelezramirez@gmail.com
13	Nancy Lorena Motato Aragón	CC	1094934667	3156224336	lorenamotato588@gmail.com
14	María Camila Cifuentes Molina	CC	1005160036	3217747320	cifuentescamila19@gmail.com
15	Luisa María Herrera Mejía	CC	1094974788	3142991500	Luisamariah2805@gmail.com
16	Brayan Stewath Gil Álvarez	CC	1004798752	3202882638	Bryanalvarez1956@gmail.com
17	José Ariel Pérez Anacona	CC	1095550071	3103740796	josearielperez740@gmail.com

CONCLUSIONES

El grupo de instructores del Programa **Tecnología en Gestión Administrativa Código de ficha 3143872.** ha realizado su gestión académica conforme al modelo formativo establecido en el Centro de Comercio y Turismo del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionales y la normativa vigente.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización y entrega acta cierre VI trimestre al Coordinador(a) Académico(a)	Julio 07 de 2026	ANGIE TATIANA RENDÓN CARDENAS	
		CLAUDIA BIBIANA MARTINEZ DUCUARA	
		LINDELIA PERALTA PAULA	
		LAURA TATIANA CASTRO MARÍN	
		STEVAN GARCÍA CORRALES	
		CRISTIAN SINISTERRA	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANGIE TATIANA RENDÓN CARDENAS	Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío.	Si	N/A	Tatiana Rendon C.
CLAUDIA BIBIANA MARTINEZ DUCUARA	Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío.	Si		
LINDELIA PERALTA PAULA	Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío.	Si	N/A	
LAURA TATIANA CASTRO MARÍN	Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío.	Si	N/A	
STEVAN GARCÍA CORRALES	Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío.	Si		
CRISTIAN SINISTERRA	Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío.	Si		